

STATUT
CENTRA ZA RAZVOJ, EDUKACIJU I SAVJETOVANJE
(CERES)

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 74/14, 70/17 i 98/19)
Udruga Centar za razvoj, edukaciju i savjetovanje na osnivačkoj sjednici Skupštine održane
11.2.2021. donosi

STATUT CENTRA ZA RAZVOJ, EDUKACIJU I SAVJETOVANJE

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom uređuju se odredbe o nazivu, sjedištu, znaku i pečatu Udruge Centar za razvoj, edukaciju i savjetovanje (u daljnjem tekstu Statuta: Udruga); ciljevi i djelatnost Udruge; zastupanje Udruge; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Udruge; članstvo i članarina; prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj Udruge; tijela Udruge i njihov sastav; ovlasti; način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva; trajanje mandata i odgovornost članova; imovina i raspolaganje imovinom; način stjecanja imovine te prestanak rada Udruge i postupanje s imovinom nakon prestanka Udruge.

Članak 2.

(1) Naziv Udruge je: CENTAR ZA RAZVOJ, EDUKACIJU I SAVJETOVANJE

(2) Skraćeni naziv Udruge je: CERES

(3) Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga u pravnom prometu koristi i naziv na engleskom jeziku koji glasi: CENTER FOR DEVELOPMENT, EDUCATION AND COUNSELING

(4) Sjedište Udruge je u Zagrebu

Članak 3.

- (1) CENTAR ZA RAZVOJ, EDUKACIJU I SAVJETOVANJE je dobrovoljna Udruga fizičkih i pravnih osoba registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Udruga je neprofitna, nepolitična i nezavisna pravna osoba.
- (2) Građani i pravne osobe se udružuju u Udrugu s ciljem promicanja teorijskih i praktičnih znanja i vrijednosti iz raznih područja gospodarstva, obrazovanja, znanosti i istraživanja te održivog razvoja kao i zaštite okoliša i prirode. Svojim radom i djelovanjem će nastojati unaprijediti kvalitetu življenja te poticati održivi razvoj kroz razne projekte i aktivnosti koje će provoditi za sve članove Udruge i ostalu zainteresiranu javnost.

Članak 4.

- (1) Udruga ima pečat.
- (2) Pečat Udruge je: kvadratnog oblika, duljine stranica 5cm, a sadrži okrugli stilizirani „Cvijet života“ - rešetka preklapajućih krugova geometrijski je uzorak ponavljajućih, preklapajućih krugova jednakog radijusa u dvodimenzionalnom prostoru ispod kojeg se nalazi akronim Udruge napisan velikim tiskanim slovima koji glasi CERES.
- (3) Pečat čuvaju i ovlašteni su ga koristiti: Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik

Članak 5.

- (1) Udruga će aktivno surađivati sa svima onima koji rade na istim ili sličnim ciljevima u Hrvatskoj i cijelom svijetu.
- (2) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

II. CILJEVI, DJELATNOSTI I JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 6.

(1) Ciljevi Udruge su:

- unapređenje znanstveno-stručne educiranosti članova Udruge i ostale zainteresirane javnosti,
- promicanje teorijskog i praktičnog znanja iz raznih područja gospodarstva, obrazovanja, znanosti, održivog razvoja kao i zaštite okoliša i prirode,
- utjecanje na kvalitetu življenja uz poštivanje ljudskih prava i sloboda,
- doprinos razvoju gospodarstva te modernog i održivog društva,
- povezivanje građana i pravnih osoba te poticanje na njihovu međusobnu suradnju u RH i šire,
- briga za ostvarivanje obrazovnih, kulturnih, društvenih i drugih interesa članova Udruge,
- poticanje razmjene informacija i primjera dobrih praksi u svrhu ostvarenja osobnog ali i društvenog razvoja i prosperiteta,
- djelovanje na području zaštite okoliša i prirode.

(2) Udruga sukladno ciljevima djeluje na području gospodarstva, obrazovanja, znanosti i istraživanja te održivog razvoja kao i zaštite okoliša i prirode.

Članak 7.

(1) U svrhu ostvarenja svojih ciljeva Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- organiziranje skupova, tribina, seminara, radionica i ostalih stručnih događanja,
- organiziranje društvenih i kulturnih događanja te humanitarnih akcija,
- organiziranje stručnih izleta i povremenih paket aranžmana za svoje članove, sukladno posebnom propisu,
- provođenje edukacija iz područja uzgoja bilja,
- sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima,
- suradnja s institucijama i drugim pravnim subjektima,
- izdavanje publikacija (brošura, letaka, plakata, knjiga i ostalo) iz područja djelatnosti Udruge,
- promocija rada Udruge putem sredstava javnog priopćavanja, te na druge prikladne načine,

- provođenje aktivnosti savjetovanja iz područja gospodarstva, obrazovanja, znanosti, održivog razvoja kao i zaštite okoliša i prirode,

Članak 8.

(1) Rad Udruge je javan.

(2) Udruga ostvaruje javnost rada pravovremenim izvještavanjem svojih članova i šire javnosti te zainteresiranih ustanova i to putem svojih mrežnih stranica te ostalih primjerenih mjesta i načina izvještavanja.

(3) Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela, osim ako iznimno drugačije ne odluči Upravni odbor dvadeset i četiri sata prije održavanja sjednice, sastanka i sl., te o tome obavijesti najavljene predstavnike sredstava javnog priopćavanja unaprijed putem e-maila, svoje Internet stranice ili drugih raspoloživih sredstava za obavještavanje javnosti.

(4) Radi potpunije obaviještenosti javnosti i članstva Udruga može izdavati periodične obavijesti, biltene, časopise i drugo u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 9.

(1) Svi članovi Udruge utječu na rad Udruge te imaju pravo na uvid u aktivnosti vezane uz Udrugu.

(2) Informacije o aktivnostima Udruge, radu tijela Udruge te odlukama koje se donose na Skupštini članovi Udruge dobivaju izvještajem putem Interneta.

(3) U slučaju da član nema pristup internetu Upravni odbor je dužan dostaviti izvještaj članu u pisanom obliku. Član je dužan obavijestiti Upravni odbor u slučaju da želi ostvariti to pravo.

III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 10.

(1) Članom Udruge može postati svaka punoljetna, poslovno sposobna fizička osoba i pravna osoba zainteresirana za rad Udruge i ostvarivanje njezinih ciljeva pritom prihvaćajući ciljeve i zadaće, kao i Statut Udruge.

(2) Članom Udruge se postaje ispunjenjem pristupnice, uplaćivanjem članarine, pisanim odobrenjem člana Upravnog odbora i upisom u Registar članova Udruge koji vodi Tajnik Udruge.

(3) Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

(4) Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev uz suglasnost Upravnog odbora Udruge.

(5) O primanju u članstvo Udruge odlučuje Upravni odbor Udruge.

(6) Protiv odluke o odbitku primitka u članstvo zainteresirana osoba ima pravo žalbe Skupštini Udruge u roku od 8 dana.

(7) Odluku Skupština Udruge donosi na svojem sljedećem zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 11.

(1) Članstvo u Udruzi može biti aktivno, pasivno i počasno.

(2) Aktivni članovi Udruge mogu postati osobe opisane u članku 10 stavak 1. koje žele aktivno sudjelovati u radu i aktivnostima Udruge. Aktivnim članom postaje se odobrenjem Upravnog odbora. Upravni odbor može odbiti zahtjev za aktivnim članstvom.

(3) Pasivni članovi Udruge mogu postati osobe opisane u članku 10 stavak 1. koje žele povremeno sudjelovati u radu i aktivnostima Udruge.

- (4) Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge i ostvarivanju njegovih ciljeva. Odluku o tome donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili na prijedlog najmanje jedne trećine svih članova Skupštine.
- (5) Svaki novi član postaje pasivni član, osim ako Upravni odbor ne donese drugačiju odluku.
- (6) Pasivni član ima pravo podnijeti zahtjev Upravnom odboru za promjenu statusa članstva. Pri podnošenju zahtjeva molbu je potrebno argumentirano obrazložiti.
- (7) Upravni odbor prati rad svih svojih članova te pri donošenju rješenja o molbi za promjenu statusa članstva, zadržava pravo diskrecijske ocjene rada određenog člana te na temelju toga donosi odluku u roku 30 dana od dana primitka molbe.
- (8) Protiv rješenja Upravnog odbora o promjeni statusa članstva je moguće uložiti žalbu u roku od 8 dana. U tom slučaju odluku o promjeni statusa članstva donosi Skupština Udruge na svojem sljedećem zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.
- (9) Pasivni član ima pravo svakih 6 mjeseci ulagati novu molbu za promjenu statusa članstva.

Članak 12.

- (1) Upravni odbor Udruge odlučuje i određuje visinu članarine.
- (2) Iznos članarine se može razlikovati ovisno o kategoriji članstva.

Članak 13.

- (1) Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su pridržavanje odredbi ovog Statuta i drugih akata i odluka Skupštine i Upravnog odbora.
- (2) Aktivni članovi Udruge imaju pravo, obveze i odgovornosti:
 - aktivno sudjelovati u radu Udruge

- aktivno sudjelovati u upravljanju Udruge
- birati i biti birani u Upravni odbor Udruge
- davati prijedloge i sastavljati primjedbe u vezi s radom tijela Udruge
- biti obaviješteni o radu Udruge i izvršavanju njezinih programskih zadataka
- pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge
- redovito plaćati članarinu

(4) Pasivni članovi Udruge imaju pravo, obveze i odgovornosti:

- sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja kao promatrači
- davati prijedloge i izražavati vlastito mišljenje na sastancima Udruge
- sudjelovati na sastancima, predavanjima i drugim oblicima djelovanja i aktivnosti Udruge utvrđenih ovim Statutom
- biti obaviješteni o radu Udruge i njenim aktivnostima
- pridonositi ostvarivanju ciljeva Udruge
- redovito plaćati članarinu

(5) Počasni članovi društva mogu:

- sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja
- davati prijedloge i izražavati vlastito mišljenje na sastancima Udruge
- sudjelovati na sastancima, predavanjima i drugim oblicima djelovanja i aktivnosti Udruge utvrđenih ovim Statutom

Članak 14.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje:

- ispisom, na osobni zahtjev
- isključenjem

(2) Član može biti isključen zbog:

- povrede odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- narušavanja ugleda Udruge,
- narušavanja interesa Udruge, uslijed čijeg je djelovanja nastupila imovinska ili neimovinska šteta Udruzi,
- teže povrede Etičkog kodeksa Udruge,
- neplaćanja članarine uz prethodan poziv na njezino plaćanje.

(3) Prijedlog za isključenje može Upravnom Odboru podnijeti svaki član ili tijelo Udruge u pismenom obliku. Prijedlog mora sadržavati obrazloženje razloga zbog kojih se podnosi.

(4) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Isključeni član može podnijeti žalbu Skupštini u roku od osam dana od dostave odluke. U slučaju žalbe Skupština o tome odlučuje na svom sljedećem zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 15.

(1) Udruga se može udružiti u savez udruga i u međunarodne udruge.

(2) Odluku o udruživanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora ili jedne trećine svih članova Skupštine.

IV. TIJELA UPRAVLJANJA UDRUGOM

Članak 16.

(1) Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik Udruge. Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

(2) Mandat članova tijela Udruge traje četiri godine, a članovi tijela mogu biti birani i u narednim mandatima bez ograničenja.

Članstvo u tijelima Udruge može prestati i prije isteka roka na koji je biran u slučaju:

- podnošenja ostavke
- opoziva
- nastupanja okolnosti zbog kojih član ne bi više mogao obavljati dužnost u tijelima Udruge

Mandat naknadno izabranog člana traje do isteka mandata tijela u koji je biran.

Opoziv se vrši na način da se podnese pisani zahtjev za opozivanjem člana ili cijelog Upravnog odbora s potpisima više od jedne trećine svih članova Skupštine. Takav zahtjev se u pisanom obliku preporučenom poštom dostavlja na adresu Udruge naslovljenu na predsjednika Udruge.

Ukoliko takav zahtjev bude dostavljen na opisani način, Predsjednik Udruge mora sazvati sjednicu Skupštine u roku od 30 dana na kojoj će se donijeti odluka o eventualnom opozivu člana/Upravnog odbora i to natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine uz uvjet da je ostvaren propisani kvorum.

(3) Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Dopredsjednik,
- Tajnik,
- Upravni odbor.

Skupština

Članak 17.

(1) Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja Udruge.

(2) Skupštinu čine svi aktivni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe aktivne članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 18.

(1) Sjednica Skupštine može biti redovna, izvanredna ili izborna. Redovna Skupština zasjeda najmanje 2 puta godišnje. Izborna Skupština se održava svake četiri godine.

(2) Predsjednik Udruge saziva Skupštinu na vlastitu inicijativu. U pozivu na sjednicu Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

(3) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje jedna trećina članova Skupštine ili Upravni odbor. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj je obvezan predložiti dnevni red skupštine.

(4) Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od trideset dana od dana dostave zahtjeva predlagatelja, sazvat će je predlagatelj s prijedlogom dnevnog reda te mjestom i danom održavanja sjednice.

(5) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 aktivnih članova udruge, koji su upisani u popis članova u prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 19.

(1) Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove privremene spriječenosti tu djelatnost preuzima Dopredsjednik Udruge, Tajnik Udruge ili aktivni član kojeg odredi Upravni odbor Udruge.

(2) O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, a koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 20.

(1) Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine (kvorum), a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 21.

(1) Djelokrug rada Skupštine:

- utvrđuje politiku razvoja Udruge,
- donosi i mijenja Program rada,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi Statut te izmjene i dopune Statuta,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- bira i razrješava dužnosti članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
- imenuje likvidatora,
- razmatra i usvaja izvješća za rad Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o učlanjenju u međunarodne Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine,
- odlučuje i o drugim pitanjima sukladno Zakonu, odnosno za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 22.

(1) Upravni odbor sastoji se od 3 člana.

(2) Mandat članova traje četiri godine.

(3) Upravni odbor čine: Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik Udruge.

Članak 23.

(1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge koje provodi odluke Skupštine, te najviše tijelo upravljanja između dviju sjednica Skupštine. Upravni odbor vodi rad Udruge i obavlja druge poslove u okviru nadležnosti utvrđenih ovim Statutom.

(2) Nadležnosti Upravnog odbora:

- priprema nacрта Statuta i drugih akata,
- izvršava odluke Skupštine,
- donosi plan rasta i razvoja Udruge,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa,
- donosi Etički kodeks Udruge, njegove dopune i izmjene,
- prima nove članove Udruge, i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava,
- odlučuje o visini naknade članovima za opravdane troškove nastale u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge,
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja za nesebičan rad članovima Udruge u okviru djelatnosti Udruge,
- daje prijedloge Skupštini za dodjelu prigodnih zahvalnica i priznanja fizičkim i pravnim osobama koje su osobito doprinijele ostvarivanju ciljeva Udruge,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge.

(3) Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik Udruge.

(4) Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Predsjednik

Članak 24.

(1) Predsjednika bira Skupština.

(2) Predsjednik se bira javnim glasovanjem svih aktivnih članova kako je propisano Statutom.

(3) Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

(4) Mandat predsjednika traje četiri godine te može biti neograničeno biran.

Članak 25.

(1) Predsjednik ima sljedeće nadležnosti:

- predstavlja Udrugu prema trećim osobama, nadležnim tijelima i institucijama,
- zastupa Udrugu na temelju Statuta i drugih općih akata Udruge
- saziva sjednice Upravnog odbora i Skupštine,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- brine o izvršenju odluka tijela Udruge,
- osniva povremena operativna tijela, povjerenstva, radne grupe ili angažira pojedince za obavljanje pojedinih poslova ili za izvršavanje određenih zadataka,
- priprema ili osniva radne grupe za pripremu Statuta, njegovih izmjena i dopuna te drugih akata,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- upravlja imovinom Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Dopredsjednik

Članak 26.

(1) Dopredsjednika bira Skupština Udruge kako je propisano Statutom na mandat u trajanju od četiri godine te može biti ponovo biran.

(2) Dopredsjednik je član Upravnog odbora Udruge.

(3) Dopredsjednik zastupa udругu, odnosno zamjenjuje Predsjednika Udruge u svim poslovima u slučaju njegove spriječenosti.

Tajnik

Članak 27.

(1) Tajnika Udruge bira Skupština Kluba na prijedlog Predsjednika ili Dopredsjednika Udruge kako je propisano Statutom na mandat u trajanju od četiri godine te može biti ponovo biran.

(2) Tajnik Udruge obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi:

- vodi registar članova Kluba,
- sastavlja zapisnike sjednica, vodi brigu o arhivi i dokumentaciji,
- informira članove o radu Udruge i odlukama tijela Udruge,
- uz dogovor s Predsjednikom i Dopredsjednikom Udruge izrađuje plan prihoda i rashoda,
- prati kretanje prihoda i rashoda Udruge u tekućoj godini,
- izrađuje financijska izvješća propisana Zakonom i propisima o vođenju računovodstva neprofitnih organizacija,
- vodi evidenciju plaćanja članarina,

(3) Tajnik Udruge zamjenjuje Predsjednika i Dopredsjednika Udruge u svim poslovima u slučaju njihovih spriječenosti.

V. SREDSTVA ZA RAD UDRUGE

Članak 28.

(1) Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja Udruga stekne uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi,
- novčana sredstva koja Udruga dobije financiranjem od programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- nekretnine i pokretne stvari u vlasništvu Udruge,
- druga imovinska prava.

Članak 29.

(1) Materijalno i financijsko poslovanje provodi se na osnovi financijskog plana odnosno proračuna koji usvaja Upravni odbor na prijedlog Tajnika Udruge.

(2) Naredbodavac za sve isplate je Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti to mogu biti i Dopredsjednik ili Tajnik Udruge.

(3) Udruga ima kunski bankovni račun.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 30.

- (1) Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.
- (2) Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između aktivnih članova Udruge.
- (3) Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština.
- (4) Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.
- (4) Odluka arbitražnog vijeća je konačna.
- (5) Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar Udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa.
- (6) Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar Udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 31.

- (1) Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.
- (2) U slučaju prestanka postojanja Udruge, sva imovina pripast će udruzi Klub studenata Agronomskog fakulteta (KSA).
- (3) Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

IX. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA

Članak 32.

(1) Statut Udruge donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih aktivnih članova.

(2) Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i dostavlja na uvid članovima najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

(3) Članovi Udruge imaju pravo stavljati primjedbe i prijedloge na nacrt Statuta, te predlagati nove ili drugačije odredbe. Upravni odbor može Skupštini predložiti da prihvati ili ne prihvati pojedine primjedbe i prijedloge, a može temeljem njih sačiniti i novi nacrt Statuta koji se podnosi Skupštini na usvajanje.

Članak 33.

(1) Pravilnike i druge opće akte Udruge donosi Upravni odbor.

(2) Upravni odbor je nadležan za tumačenje svih pravilnika i općih akata što ih on donosi.

Članak 34.

(1) Izmjene i dopune Statuta i općih akata Udruge donose se prema postupku propisanom za njihovo donošenje.

(2) Inicijativu za izmjenu ili dopunu Statuta može dati Predsjednik Udruge, Upravni odbor ili jedna trećina članova ukupnog broja Skupštine, najkasnije 30 dana prije održavanja sjednice Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE

Članak 35.

(1) Udruga može osnivati podružnice bez pravne osobnosti na funkcionalnim i teritorijalnim načelima. Podružnica se može osnivati s najmanje tri člana.

(2) Odluku o osnivanju, ustroju i osobi ovlaštenoj za predstavljanje podružnice donosi Upravni odbor.

(3) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Upravni odbor Udruge.

(4) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik

Dino Šimunec mag.ing.agr.